

# Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Was wäre ein Chef ohne Assistent oder Assistentin? Nicht handlungsfähig! Der Manager bist du: Termine, Präsentationen, Vorbereitungen – du jonglierst gekonnt mit allen anfallenden Tätigkeiten und Rahmenbedingungen, die es braucht, um ein Unternehmen organisatorisch am Laufen zu halten. Ohne dich herrscht Chaos. Die Einsatzbereiche bei Max Bögl sind dabei vielfältig – wir setzen dich nach der Ausbildung in den Bereichen ein, die deinem Talent am ehesten entsprechen.

## Voraussetzungen

- Interesse an kaufmännischen Zusammenhängen
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Interesse am Umgang mit Menschen
- Neigung zum Umgang mit Daten und Zahlen
- Neigung zu Büro- und Verwaltungsarbeit

## Ausbildungsinhalte

- Organisation und Planung von Terminen und Besprechungen
- Einsatz von Kommunikationssystemen
- Erstellung von internem/externem Schriftverkehr
- Zielorientierte Kommunikation mit Kunden und Mitarbeitern
- Erlernen von Kenntnissen in Buchführung und Personalwesen



- **Ausbildungsdauer: 3 Jahre**
- **Ausbildungsstandorte:**  
Köln  
Sengenthal  
Ulm